

二零二五/二零二六學年「學校發展津貼」計劃書

學校：聖公會阮鄭夢芹銀禧小學

諮詢教師的方法：行政會議討論 和 校務會議通過

開辦班級數目(不包括「小學加強輔導教學計劃」，如有)：25

項目	關注重點	策略/ 工作	預期好處	時間表	所需資源	成功準則	評估方法	負責人
課程發展 (項目 1)	➢ 讓學生在上資訊科技課時有更多的協助，更能掌握老師的教學內容。 ➢ 減輕教師輸入學生資料及成績的工作量。	學校聘請資訊科技助理員一名： ➢ 協助推行廿一世紀教室。 ➢ 更新學校網頁內容。 ➢ 協助教師輸入大量的學生資料。	➢ 讓廿一世紀教室教師在課堂中能專注於教學生過程，不會因為要解答個別學生在操作電腦的問題，而暫停教學。 ➢ 協助老師於互聯網上搜集資料，圖片、聲效等，減輕老師的工作量。 ➢ 協助老師製作簡報、電腦掛圖。	由二零二五年九月起，為期一學年。	資訊科技助理員一年的薪酬：\$226,800.- [每月\$18,000+5%強積金供款)，為期12個月] *總額：\$226,800.-	➢ 老師能按進度完成教學內容。 ➢ 學生能完成教師之指定練習。 ➢ 能依時完成輸入學生資料。	➢ 透過行政小組會議，檢討有關成效。 ➢ 透過副校長及電子學習組之監察，定期向校長及行政小組報告。	● 副校長 ● 電子學習組組長
課程發展 (項目 2)	➢ 協助教師處理行政工作。 ➢ 製作及預備課堂所需的教具。 ➢ 協助佈置班房。	學校自行聘請教學助理 2.5 名，協助教師處理行政工作。	➢ 協助老師製作教具、預備資料、更換課室佈置及壁報等，減輕老師的工作量。	由二零二五年九月起，為期一學年。	教學助理一年的薪酬： (1) \$218,899.80 (2) \$201,600.00 (3) \$97,020.00 [每月合共 \$43,126.65 (包括 5%強積金供款)，為期12個月] *總額：\$517,519.80	➢ 能在課堂進行之前，完成教具製作。 ➢ 課室佈置及壁報等，能因應節慶及教學進度作定期更新。	➢ 透過行政小組會議，檢討有關成效。 ➢ 透過副校長之監察，定期向校長及行政小組報告。	副校長

聖公會阮鄭夢芹銀禧小學
學校發展津貼一財務計劃(2025/2026)

項目	內 容	預算
1.	聘請資訊科技助理員 1 名	\$ 226,800.00
2.	聘請教學助理 2.5 名	\$ 517,519.80
	預算支出總金額	(\$ 744,319.80)
	2025-2026 學年度教育局津貼總金額	\$ 744,709.00