

二零二六/二零二七學年「學校發展津貼」計劃書

附件6B

學校：聖公會阮鄭夢芹銀禧小學

諮詢教師的方法：行政會議討論 和 校務會議通過

開辦班級數目(不包括「小學加強輔導教學計劃」，如有)：25

項目	關注重點	策略/ 工作	預期好處	時間表	所需資源	成功準則	評估方法	負責人
課程發展 (項目 1)	➢ 讓學生在上資訊科技課時有更多的協助，更能掌握老師的教學內容。 ➢ 減輕教師輸入學生資料及成績的工作量。	學校聘請資訊科技助理員 0.5 名： ➢ 協助推行廿一世紀教室。 ➢ 更新學校網頁內容。 ➢ 協助教師輸入大量的學生資料。	➢ 讓廿一世紀教室教師在課堂中能專注於教學生過程，不會因為要解答個別學生在操作電腦的問題，而暫停教學。 ➢ 協助老師於互聯網上搜集資料，圖片、聲效等，減輕老師的工作量。 ➢ 協助老師製作簡報、電腦掛圖。	由二零二六年九月起，為期一學年。	資訊科技助理員一年的薪酬：\$105,096.00- 每月\$8,758 +5%強積金供款 為期 12 個月 *總額：\$110,350.80-	➢ 老師能按進度完成教學內容。 ➢ 學生能完成教師之指定練習。 ➢ 能依時完成輸入學生資料。	➢ 透過行政小組會議，檢討有關成效。 ➢ 透過副校長及電子學習組之監察，定期向校長及行政小組報告。	● 副校長 ● 電子學習組組長
課程發展 (項目 2)	➢ 協助教師處理行政工作。 ➢ 製作及預備課堂所需的教具。 ➢ 協助佈置班房。	學校自行聘請教學助理 3 名，協助教師處理行政工作。	➢ 協助老師製作教具、預備資料、更換課室佈置及壁報等，減輕老師的工作量。	由二零二六年九月起，為期一學年。	教學助理一年的薪酬： (1) \$195,840.00 (2) \$81,960.00 (0.5 名) (3) \$189,720.00 (4) \$60,768.00 (0.5 名) 每月合共 \$44,024.00 +5%強積金供款 為期 12 個月 *總額：\$554,702.40	➢ 能在課堂進行之前，完成教具製作。 ➢ 課室佈置及壁報等，能因應節慶及教學進度作定期更新。	➢ 透過行政小組會議，檢討有關成效。 ➢ 透過副校長之監察，定期向校長及行政小組報告。	副校長

聖公會阮鄭夢芹銀禧小學
學校發展津貼－財務計劃(2026/2027)

項目	內容	預算
1.	聘請資訊科技助理員 0.5 名	(\$ 110,350.80)
2.	聘請教學助理 3 名	(\$ 554,702.40)
	預算支出	(\$ 665,053.20)
	津貼收入	\$ 670,238.00
	預算餘額	\$ 5,184.80